

USNESENÍ

zastupitelstva MČ Praha-Troja č. 27 ze dne 26. 3. 2015

Zastupitelstvo MČ Praha-Troja po projednání:

a) **u r č u j e**

ověřovateli zápisu Jana Kavana a Milana Tesaře,

b) **v o l í**

členy návrhového výboru Daniela Sirotky a Ing. Otakaru Stavovčickou.



Ing. Tomáš Bryknar
starosta



Ing. arch. Tomáš Drdák
zástupce starosty



USNESENÍ

zastupitelstva MČ Praha-Troja č. 28 ze dne 26. 3. 2015

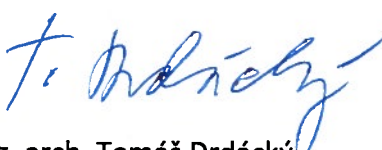
Zastupitelstvo MČ Praha-Troja po projednání:

schvaluje

následující program ustavujícího zasedání:

- 1) Rozpočet Městské části Praha-Troja na rok 2015
- 2) Uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutých dotacích (grantech)
- 3) Stanovisko k žádosti společnosti NPS s.r.o., Ing. arch. Ivany Řehořové na změnu územního plánu SÚ HMP na pozemcích parc.č. 1480/1, 1480/2, 1480/3 a 1480/4 k.ú.Troja, která se týká změny kódu míry využití území z OB-A na OB-B a na pozemcích 1479/1, 1479/2, 1479/3 a 1479/4 k.ú.Troja, která se týká změny kódu míry využití území z OB-A na OB-C
- 4) Informace o žádostech na změnu územního plánu SÚ HMP podaných na území MČ Praha – Troja
- 5) Podání podnětu na pořízení změny ÚP – umístění pevné značky DGP (garáže a parkoviště) v prostoru ÚČOV na Císařském ostrově
- 6) Informace starosty:
 - provoz Rodinného centra a Trojské družiny
 - celková koncepce Císařského ostrova
- 7) Diskuze, závěr


Ing. Tomáš Bryknar
starosta


Ing. arch. Tomáš Drdácký
zástupce starosty



USNESENÍ

Zastupitelstva MČ Praha-Troja č. 29 ze dne 26. 3. 2015

Zastupitelstvo MČ Praha-Troja po projednání:

a) bere na vědomí

zprávu o návrhu rozpočtu hlavní činnosti na rok 2015,
zprávu o plánu hospodářské činnosti na rok 2015,

b) schvaluje

1. rozpočet Městské části Praha-Troja na rok 2015

s objemem příjmů po konsolidaci ve výši 9 227 000 Kč

s objemem výdajů po konsolidaci ve výši 21 585 500 Kč

rozdíl mezi příjmy a výdaji po konsolidaci ve výši 12 358 500 Kč je kryt třídou 8 - financování, tzn. zapojením finančních zdrojů vytvořených v minulých letech,

dle příloh č. 1 a 2 tohoto usnesení

2. příjmy a výdaje účelového fondu MČ Praha-Troja – Fondu zaměstnavatele v roce 2015, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

3. plán hospodářské činnosti MČ Praha-Troja na rok 2015

s objemem výnosů ve výši 12 455 000 Kč

s objemem nákladů ve výši 6 262 000 Kč

a hospodářský výsledek ve výši 6 193 000 Kč,

dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

4. rozpočtový výhled Městské části Praha-Troja do roku 2020 dle přílohy č. 5 tohoto usnesení

5. systemizovaný počet pracovníků Městské části Praha -Troja je 18 pracovníků, tj. 15,25 úvazků.

c) ukládá

tajemnici ÚMČ prostřednictvím ekonomického oddělení provést zadání rozpočtu do programu Gordic a předat podklady o schválení rozpočtu na MHMP,

d) zmocňuje

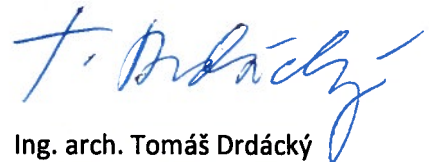
starostu MČ Praha Troja provádět rozpočtová opatření v rozpočtu MČ Praha Troja na rok 2015 do výše 500 tis. Kč v jednotlivých případech, které se týkají:

- a) přesunu rozpočtových prostředků, při nichž se jednotlivé příjmy a výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil jejich celkový objem nebo schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů,
- b) zvýšení rozpočtu příjmů a výdajů zapojením fondů MČ Praha – Troja,
- c) provádění změn rozpočtu, vyplývajících z poskytnutých účelových transferů (dotací) do rozpočtu Městské části Praha-Troja ze státního rozpočtu, z rozpočtu Hlavního města Prahy nebo z fondů Evropské unie, nadací apod. a z přijatých pojistných plnění, bez finančního omezení,

s tím, že o provedených opatřeních bude starosta následně informovat Zastupitelstvo MČ Praha – Troja.



Ing. Tomáš Bryknar
starosta



Ing. arch. Tomáš Drdácký
zástupce starosty



USNESENÍ

zastupitelstva MČ Praha-Troja č. 30 ze dne 26. 3. 2015

Zastupitelstvo MČ Praha-Troja po projednání:

a) schvaluje

vzor smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu MČ Praha-Troja na rok 2015 pro příjemce dotace schválené usnesením ZMČ č. 24 ze dne 26. 2. 2015 dle přílohy č.1 tohoto usnesení,

b) ukládá

starostovi doplnit smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu o podmínky stanovené Grantovou komisí MČ Praha- Troja v zápise z jednání Grantové komise MČ dne 11.2.2015 a podmínky stanovené Zastupitelstvem MČ Praha-Troja v zápise z jednání ZMČ Praha-Troja dne 26.2.2015,

c) ukládá

starostovi podepsat grantové smlouvy dle bodu a) a b) tohoto usnesení.



Ing. Tomáš Bryknar
starosta



Ing. arch. Tomáš Drdácký
zástupce starosty



Smlouva o poskytnutí účelové dotace – grantu

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
mezi následujícími subjekty:

1. Městská část Praha-Troja

se sídlem Trojská 96/230, 171 00 Praha 7 - Troja
zastoupená starostou Ing. arch. Tomášem Drdáckým
IČ: 45246858 DIČ: CZ45246858
bankovní spojení: ČS, a.s., Strossmayerovo nám. 1, Praha 7
č. ú. 2000725369/0800
(dále jen „poskytovatel grantu“)

a

2. Název/Jméno

se sídlem/bytem
zastoupená
registrovaná.
IČ/datum narození: DIČ:
bankovní spojení:
(dále jen „příjemce grantu“).

Čl. I. Vymezení pojmů

1. „Grant“ je označení pro dotaci, která je poskytována na základě rozhodnutí dle zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Označuje podmíněně nenávratný finanční příspěvek, který ve výši a za podmínek této smlouvy poskytovatel grantu poskytne a příjemce grantu použije.
2. „Smluvní strana“ je označení pro poskytovatele, jakož i pro příjemce grantu, jak výše uvedeno.
3. „Poskytovatel grantu“ je označení pro smluvní stranu, jak výše uvedeno, která se řídí zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
4. „Příjemce grantu“ je označení pro smluvní stranu této smlouvy, jak výše uvedeno, která je nositelem smluvních práv a povinností spojených s poskytnutím a použitím grantu dle této smlouvy.

Čl. II. Účel smlouvy

1. Účelem smlouvy je dohodnout výši grantu a podmínky, za nichž se poskytovatel grantu zavazuje grant poskytnout a příjemce grant účelově použít, případně při porušení nebo neplnění dohodnutých podmínek grant nebo jeho část vrátit.
2. Účelem smlouvy je dohodnout práva poskytovatele grantu při kontrole plnění podmínek této smlouvy.

Čl. III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel grantu se zavazuje dle usnesení Zastupitelstva městské části Praha - Troja č. 24 ze dne 26. února 2015 poskytnout za podmínek dle této smlouvy příjemci grantu finanční příspěvek pro účelové použití:

Název projektu:

Doba trvání projektu: 2015

Výše grantu na rok 2015: Kč (slovy: korun českých)

Stručná charakteristika projektu:

(bude doplněno dle projektové žádosti a podmínek stanovených Grantovou komisí městské části a Zastupitelstvem městské části)

2. Způsob platby:

- a) Pro rok 2015 poukáže poskytovatel grant do 30 dnů po opatření smlouvy doložkou podle článku VII. odst. 9 této smlouvy.
- b) Příjemce grantu je oprávněn použít grant výlučně na financování nákladů spojených s realizací projektu, jehož název a bližší charakteristika jsou specifikovány v této smlouvě.
- c) Příjemce grantu bere na vědomí, že je oprávněn použít grant na krytí nákladů spojených s realizací dohodnutého projektu pouze v době trvání projektu, která je specifikována v této smlouvě. Tímto způsobem je omezeno použití grantu z časového hlediska.

Čl. IV. Povinnosti příjemce grantu

- 1. **Zrealizovat projekt** ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 2. Z grantu krýt maximálně **90 % celkových nákladů** projektu.
- 3. Použít grant **hospodárně, účelně a efektivně**, výlučně s podmínkami dohodnutými v této smlouvě, a to až do výše vyrovnaného rozpočtu projektu. Pokud bude realizací podpořeného projektu dosaženo zisku, bude tento příjem poskytovatele grantu, a to až do výše poskytnutého grantu.
- 4. **Nepřevádět grant** na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímé úhrady výdajů spojených s realizací projektu (např. nájemné prostor, tisk propagačních materiálů, autorské honoráře). Prvotní účetní doklady musí být součástí účetnictví příjemce grantu.
- 5. Z grantu **není možné hradit**: pořízení dlouhodobého hmotného majetku (pozemky, stavby, budovy, apod.) a jeho technické zhodnocení (tzv. stavební investice), splátky půjček, odpisy majetku, pokuty, penále a sankce, stravné a jízdné zaměstnanců. Nelze rovněž hradit výdaje na pohoštění a dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích, zejména ve sportovních, uměleckých a podobných soutěžích pro děti a mládež, které jsou součástí projektu, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů uměleckých produkcí příjemce grantu realizovaných za účelem prodeje. V případě, že příjemce grantu je plátcem DPH, není oprávněn z grantu hradit DPH. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží v souvislosti s výnosy/plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním.
- 6. Vyhотовit a zaslat poskytovateli grantu v termínu do jednoho měsíce po ukončení projektu, nejpozději však **do 15. 1. následujícího kalendářního roku, vyúčtování** poskytnutého grantu ve struktuře schváleného rozpočtu, na příslušném formuláři, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Vyúčtování bude obsahovat vyčíslení **všech skutečně vynaložených nákladů na realizaci projektu s vyznačením položek hrazených z grantu**, které musí respektovat náležitosti stanovené zákonem o účetnictví.
- 7. Spolu s vyúčtováním vypracovat a předložit **závěrečnou hodnotící zprávu** o realizaci a výsledcích projektu včetně fotodokumentace, případně dalších příloh – články v novinách, inzeráty apod..
- 8. **Oznámit změnu projektu** poskytovateli grantu nejméně **30 dní předem**. Bez prodlení je povinen **informovat poskytovatele grantu o všech okolnostech**, které by mohly negativně ovlivnit splnění jeho závazků dle této smlouvy a o **změně všech identifikačních údajů** uvedených v žádosti grantu.
- 9. **Účtovat čerpání grantu odděleně** na samostatných účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 10. Podat poskytovateli na jeho žádost **písemné vysvětlení k jakýmkoliv otázkám** spojeným s plněním svých závazků dle této smlouvy.

11. Ve všech propagačních materiálech projektu a při veřejných vystoupeních uvádět, že projekt byl realizován za finanční podpory Městské části Praha-Troja a používat logo Městské části Praha - Troja jako poskytovatele grantu. Příjemce grantu obdrží logo na vyžádání, a to elektronickou poštou na adrese: umlaufova@mctroja.cz.
12. Zasiлат poskytovateli grantu v dostatečném předstihu **pozvánky na veřejná vystoupení**, v případě podpory celoroční činnosti, **přehledný program kulturních aktivit** na následující měsíc, nejpozději **do stanovené uzávěrky předchozího měsíce** a umožnit na ně zástupcům poskytovatele grantu volný vstup. Předložit poskytovateli grantu 5 kusů tištěných propagačních materiálů, které byly k projektu vydány, a dále 20 kusů vybraných fotografií s popisky na CD, případně RW pro účely dokumentace projektů podpořených MČ Praha-Troja.
13. Vytvořit poskytovateli grantu základní podmínky k provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. **Poskytnout veškerou potřebnou dokumentaci**, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv a to po dobu 5 let, po kterou je příjemce povinen dle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
14. V případě, že příjemce grantu z jakýchkoliv důvodů **neuskuteční projekt v dohodnuté lhůtě**, je povinen předložit vyúčtování použitých prostředků grantu, nedohodnou-li smluvní strany jinak.
15. Nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, je příjemce grantu povinen vrátit poskytovateli bez zbytečného prodlení **nevyčerpané prostředky grantu** současně s předáním vyúčtování.
16. Příjemce grantu je povinen na žádost poskytovatele grantu **vrátit bez zbytečného odkladu prostředky grantu**, které použil v rozporu s podmínkami dohodnutými v této smlouvě.
17. Příjemce se zavazuje, bez zbytečných odkladů, oznámit poskytovateli změnu adresy sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě, dojde-li k nim v době účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení likvidací, oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
18. Příjemce podpisem této smlouvy uděluje podle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) městskou částí, a to v rámci úkonů na tiskových materiálech městské části, určených k projednávání Zastupitelstvem městské části Praha- Troja, a to po dobu nezbytnou k projednání této žádosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen, dle platné právní úpravy, dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zachovávat/archivovat.

Čl. V. Práva poskytovatele grantu

1. Provádět u příjemce grantu **kontrolu** dle zákona o finanční kontrole.
2. **Požadovat vrácení grantu** nebo jeho poměrné části v případě porušení této smlouvy.

Čl. VI. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem nebo touto smlouvou, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu porušení, do rozpočtu Městské části Praha-Troja dle ust. §22 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je povinen zaplatit penále.

Čl. VII. Obecná ustanovení

1. Za poskytovatele grantu jedná ve věcech této smlouvy tajemnice Úřadu městské části Praha-Troja Ing. Irena Marková, kontakt markova@mctroja.cz.
2. Jakákoliv sdělení smluvních stran se navzájem považují za doručená, pokud byla doručena poštou, kurýrem, faxem, e-mailem na adresu příslušné smluvní strany.
3. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemného dodatku k ní, který podepíší obě strany.
4. Nevyčerpané prostředky vrací příjemce grantu na číslo účtu poskytovatele grantu uvedené v záhlaví smlouvy a jako variabilní symbol uvede své IČ.
5. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv vedené městskou částí Praha-Troja, která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu a se zveřejněním identifikačních údajů příjemce grantu a výši poskytnutého grantu ve veřejně přístupných databázích (Centrální evidence dotací – CEDR spravovaná Ministerstvem financí) a ve zprávách poskytovatele grantu.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
8. Smlouva sestává ze 4 stran textu a dvou příloh. Vyhotovuje se ve třech autorizovaných stejnopisech, příjemce grantu obdrží jeden stejnopis, poskytovatel grantu dva stejnopisy. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy.
9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. K osvědčení předchozího schválení tohoto právního úkonu příslušným orgánem hl.m. Prahy je smlouva opatřena doložkou dle ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze.

V Praze dne: 2015

Za poskytovatele grantu

Za příjemce grantu

.....

.....

Doložka podle § 43 zákona č.131/2000 Sb. v platném znění:

Poskytnutí grantu z rozpočtu Městské části Praha – Troja na rok 2015 příjemci grantu a ve výši uvedené v této smlouvě bylo schváleno Zastupitelstvem městské části Praha-Troja dne 26. 2 2015, usnesení č. 24 sedmi hlasy členů zastupitelstva městské části.

Dne

.....
Ing. Tomáš Bryknar
člen zastupitelstva městské části

.....
Ing. arch.Tomáš Drdácký
člen zastupitelstva městské části

**Celkové vyúčtování účelové dotace - grantu
poskytnutého Městskou částí Praha - Troja**

Příjemce grantu
na základě čl. IV. odst. 6 smlouvy uzavřené dne předkládá přehled o použití grantu Městské části
Praha-Troja za stanovené období
ve výši Kč na projekt

Celkové náklady – položkový rozpis dle projektu:
Kč:

Z grantu použito Kč:

NEVYČERPÁNO:*

*Nevyčerpané finanční prostředky grantu ve výšiKč dle výše uvedené smlouvy vrátí příjemce na účet poskytovatele do 30 dní od předložení tohoto vyúčtování.

Poznámka: V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit z grantu DPH.

Realizace grantového projektu

Zprávu se zhodnocením ukončeného projektu uveďte na druhé straně tiskopisu nebo rozveďte v příloze.

Přílohou vyúčtování je seznam uplatněných účetních výdajových dokladů, kopie těchto dokladů a propagační materiály akce.

Originály účetních dokladů jsou uloženy (místo, odpovědná osoba):

.....

V dne

Razítko

**jméno a čitelný podpis
oprávněného zástupce příjemce grantu**

*nehodící se škrtněte

USNESENÍ

zastupitelstva MČ Praha-Troja č. 31 ze dne 26. 3. 2015

Zastupitelstvo MČ Praha-Troja po projednání:

a) bere na vědomí

informace o stavu projednávání změn Územního plánu na území MČ Praha – Troja a jejich opětovném projednání v Komisi pro výstavbu a dopravu MČ Praha – Troja,

b) požaduje

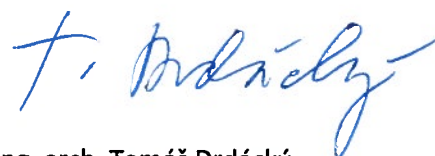
v rámci pořizování změny ÚP Z-2832/00 „Doplnit jako podmíněčně přípustné umístění parkování v plochách TVV“,

c) ukládá

starostovi odeslat na Magistrát hl. m. Prahy, odbor stavební a územního plánu, oddělení pořizování celoměstských dokumentací požadavek městské části dle bodu b) tohoto usnesení.



Ing. Tomáš Bryknar
starosta



Ing. arch. Tomáš Drdácký
zástupce starosty



USNESENÍ

zastupitelstva MČ Praha-Troja č. 32 ze dne 26. 3. 2015

Zastupitelstvo MČ Praha-Troja po projednání:

a) bere na vědomí

informaci zástupce starosty o podmínkách zřízení parkoviště v prostorách ÚČOV na Císařském ostrově, které bude možné umístit až po změně územního plánu,

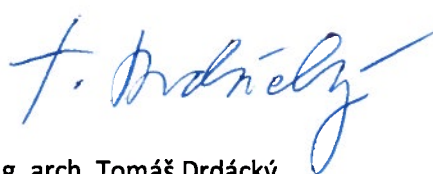
b) schvaluje

podání podnětu na pořízení změny ÚP – umístění pevné značky DGP (garáže a parkoviště) v prostoru ÚČOV na Císařském ostrově,

c) ukládá

starostovi odeslat podnět na pořízení změny ÚP na Magistrát hl. m.m Prahy, odbor stavební a územního plánu, oddělení pořizování celoměstských dokumentací.


Ing. Tomáš Bryknar
starosta


Ing. arch. Tomáš Drdácký
zástupce starosty

